

Patvirtinta
Kernavės kultūrinio rezervato
Direkcijos direktoriaus
Sauliaus Vadišio
2012-12-20
Įsakymu Nr. IV - 20

GIDŲ AKREDITAVIMO VALSTYBINIO KERNAVĖS KULTŪRINIO REZERVATO DIREKCIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gidų akreditavimo Valstybinio Kernavės kultūrinio rezervato direkcijoje tvarkos aprašas nustato gidų mokymų, atestavimo ir jų profesinį pasirengimą patvirtinančių leidimų išdavimo tvarką Kernavės kultūrinio rezervato direkcijoje (toliau vadinamas Direkcija).
2. Gidų akreditacijos tikslas - užtikrinti, kad Valstybiniame Kernavės kultūriniame rezervate teikiamos gidų paslaugos būtų kokybiškos.
3. Gido profesinį pasirengimą patvirtinantis „Kernavės archeologinės vietovės gido leidimas“ (toliau vadinamas Leidimas) išduodamas gidams, turintiems Lietuvos valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos išduotus kvalifikacinius gido pažymėjimus, ir atestuotiems Direkcijoje. Leidimas suteikia ir patvirtina teisę vesti ekskursijas Kernavės archeologijos ir istorijos muziejaus (toliau vadinamas Muziejumi) ekspozicijoje ir Kernavės kultūrinio rezervato (toliau vadinamas Rezervatu) teritorijoje.

II. MOKYMŲ, ATESTAVIMO IR LEIDIMŲ IŠDAVIMO TVARKA

4. Gidų mokymus, atestavimą ir leidimų išdavimą vykdo Akreditavimo komisija.
5. Akreditavimo komisija sudaroma ne mažiau kaip iš 3 asmenų (komisijos narių), įskaitant komisijos pirmininką, Direkcijos direktoriaus įsakymu.
6. Mokymai rengiami kasmet sausio-balandžio mėnesiais, kartą per mėnesį, tikslią datą paskelbiant Direkcijos svetainėje. Esant poreikiui, mokymai gali būti rengiami dažniau, apie tai informuojant gidus jų prašymuose nurodytais kontaktais.
7. Gidų mokymų tvarka, prašymo dalyvauti mokymuose forma (priedas Nr.1) ir mokymų datos skelbiami Direkcijos svetainėje www.kernave.org.
8. Nustatytos formos prašymai dalyvauti mokymuose užpildomi Muziejaus kasoje Muziejaus darbo laiku arba siunčiami el. paštu: muziejus@kernave.org
9. Gavus mažiau nei 10 prašymų, Direkcija turi teisę keisti numatytą mokymų datą, apie tai informuojant gidus jų prašymuose nurodytais kontaktais.
10. Atvykęs į mokymus gidas Akreditavimo komisijai pateikia asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, Lietuvos valstybinio turizmo departamento prie Ūkio ministerijos išduoto kvalifikacinio gido pažymėjimo kopiją ir vieną nuotrauką Leidimui (dokumentų formato).
11. Gido mokestis už mokymus – 15 EUR., kuris sumokamas grynaisiais pinigais Muziejaus kasoje, atvykus į mokymus.
12. Mokymų metu gidai išklauso Muziejaus gidų vedamą išplėstinę mokomąją ekskursiją, Akreditavimo komisija gidams suteikia išsamią informacinę medžiagą (el.versija) apie Rezervatą ir muziejinę ekspoziciją, jie supažindinami su Muziejaus bei Rezervato lankymo taisyklėmis, komisijos nariai atsako į gidams iškilusius klausimus.

13. Išklausęs mokymus, atestuojamas gidas parengia ekspozicijos anotaciją raštu (vienas-du A4 formato lapai) pagal mokymų metu gautas žinias ir Direkcijos pateiktą informacinę medžiagą; anotaciją gidas atsiunčia el.paštu muziejus@kernave.org ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo įvykusių mokymų.
14. Gido žinias vertina Akreditavimo komisija, vertinant įskaityta/neįskaityta. Kai atestuojamojo žinios įvertinamos neigiamai, komisija paskiria kitą atestavimo datą, bet ne anksčiau kaip po 1 mėnesio. Pakartotinai atestavime asmuo gali dalyvauti ne daugiau kaip 2 kartus.
15. Pasibaigus anotacijų priėmimo terminui, anotacijos tikrinamos ir sprendimai dėl akreditavimo pranešami ne vėliau kaip per 10 darbo dienų.
16. Priėmus teigiamą sprendimą dėl gido akreditavimo, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo sprendimo paskelbimo parengiamas Kernavės archeologinės vietovės gido leidimas ir parengiama pasirašymui sutartis tarp Direkcijos ir Kernavės archeologinės vietovės gido, kurioje apibrėžiamos abiejų pusių pareigos ir teisės. Sutartis pasirašoma atsiimant Leidimą. Leidimai išduodami gidui patogiu laiku Muziejaus darbo valandomis Muziejaus kasoje. Gidas, atsiimdamas Leidimą, pasirašo registracijos žurnale.
17. Leidimas išduodamas 5 metams; pasibaigus jo galiojimo laikui, gidas gali kreiptis į Direkciją dėl naujo Leidimo išdavimo.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Kernavės archeologinės vietovės gidas iš anksto derina su Direkcija savo rengiamų ekskursijų ir Direkcijos ekskursijų/renginių grafikus muziejaus skyriaus kontaktais: tel. 8 382 47385, el.paštu ekskursijos@kernave.org.
19. Kernavės archeologinės vietovės gidas turi teisę nemokamai lankytis ekspozicijoje, konsultuotis iškilusiais klausimais su Direkcijos specialistais.
20. Kernavės archeologinės vietovės gidas gali teikti Direkcijai savo pasiūlymus ir pastebėjimus, galinčius pagerinti Muziejaus ir Rezervato lankytojų aptarnavimą.
21. Kernavės archeologinės vietovės gidas privalo laikytis profesinės etikos normų, Muziejaus bei Rezervato lankymo taisyklių.